

ПРИНЯТО
на общем собрании трудового коллектива
Протокол №6 от 30.08.2013г

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МОУ «СОШ «ЛЦО»
№81 от 30.08.2013г

УЧТЕНО
мнение ППО
Протокол № 5 от 30.08.2013г

Глазунова В.Г.

ПОЛОЖЕНИЕ о структурных подразделениях МОУ «СОШ «ЛЦО»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует образовательную, воспитательную, производственную и финансово-хозяйственную деятельность структурных подразделений в составе МОУ «СОШ «ЛЦО» (далее – ОУ). Положение разработано на основании п.2, п.4 ст. 27 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОУ.

1.2. ОУ имеет следующие обособленные структурные подразделения, осуществляющие по адресу места нахождения образовательную деятельность:

- Дошкольное отделение № 1 по адресу: Российская Федерация, 188668, Ленинградская область, Всеволожский район, п.Лесколово, улица Красноборская, дом 8;
- Дошкольное отделение № 2 по адресу: Российская Федерация, 188668, Ленинградская область, Всеволожский район, п.Лесколово, улица Красноборская, дом 8а;
- Отделение дополнительного образования по адресу: Российская Федерация, 188668, Ленинградская область, Всеволожский район, п.Лесколово, улица Красноборская, дом 4 стр.4;
- Школьное отделение по адресу Российская Федерация, 188668, Ленинградская область, Всеволожский район, п.Лесколово, улица Красноборская, дом 6.

1.3. Структурные подразделения ОУ (филиалы), не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава ОУ и положения.

1.4. Структурные подразделения ОУ создаются и ликвидируются в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Имущество структурных подразделений учитывается на их балансе, являющемся частью баланса ОУ.

1.6. Руководители структурных подразделений назначаются на должность и освобождаются от должности директором ОУ по согласованию с Учредителем.

1.7. Структурные подразделения создаются для обеспечения целостного процесса социальной адаптации, жизненного определения и становления личности обучающихся ОУ с учетом их интересов, возможностей и желаний.

1.8. В структуру ОУ входят следующие структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ:

- дошкольного образования;
- начального общего, основного общего, среднего общего образования
- дополнительного образования;
- психолого-медико-педагогической поддержки;
- по работе с органами самоуправления и общественностью.

2. Цели и задачи структурных подразделений

2.1. Структурные подразделения реализуют общеобразовательную программу дошкольного, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, дополнительного образования и для достижения этой цели наделяется необходимым имуществом в порядке, установленном законом.

2.2. Основными задачами структурных подразделений ОУ являются:

- формирование у учащихся современного уровня знаний;
- развитие личности, ее самореализации и самоопределения и профессиональной направленности;
- формирование физически и психологически здоровых воспитанников;
- патриотическое и духовно-нравственное воспитание обучающихся;
- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья обучающихся;
- воспитание гражданина Российской Федерации.

3. Организационные требования к образовательному процессу

3.1. При создании структурных подразделений ОУ руководствуется следующими организационными требованиями:

- структурное подразделение должно иметь необходимую учебно-материальную базу;
- структурное подразделение организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами в области образования, Уставом ОУ и настоящим Положением.

3.2. Положение о структурных подразделениях утверждается директором ОУ.

3.3. Оборудование и оснащение структурных подразделений производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по охране труда и производственной санитарии.

4. Образовательная деятельность структурных подразделений

4.1. Организация образовательного процесса в структурных подразделениях регламентируется учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми и утвержденными ОУ, согласованным с Методическим и Управляющим Советами.

4.2. Руководство и контроль за выполнением учебных планов и программ осуществляет администрация ОУ, Управляющий Совет.

4.3. Организация образовательного процесса, режим функционирования структурных подразделений, аттестация учащихся, продолжительность и форма обучения Уставом ОУ, локальными нормативно - правовыми актами.

5. Участники образовательного процесса в структурных подразделениях

5.1. Участниками образовательного процесса в структурных подразделениях являются воспитанники, учащиеся, педагогические работники, родители (законные представители).

Обучающимися в структурных подразделениях являются воспитанники ДООУ, учащимися ОУ. Зачисляются приказом директора ОУ.

Структурные подразделения обязаны ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом ОУ, настоящим Положением, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, другими документами регламентирующими осуществление образовательного процесса в ОУ.

Права и обязанности участников образовательного процесса определяется Уставом ОУ.

Перевод обучающихся, освоивших в полном объеме образовательную программу учебного года производится по решению педагогического совета ОУ в соответствии с его компетенцией, определенной Уставом.

Педагогические работники являются членами педагогического совета ОУ и участвуют в работе методических, творческих объединений ОУ

Трудовые отношения работников структурных подразделений регулируются трудовыми договорами, условия которых не должны противоречить законодательству РФ.

5.9. Права и обязанности работников структурных подразделений определяются Уставом ОУ, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями.

6. Руководитель (работник, на которого возложены обязанности по руководству структурным подразделением) структурного подразделения:

- подчиняется директору ОУ;
- по доверенности действует от имени ОУ;
- в пределах своих полномочий дает указания, обязательные для всех работников, своевременно предоставляет администрации ОУ информацию обо всех изменениях, касающихся оплаты труда (больничные листы, замены работников и т.д.);
- докладывает по вопросам работы структурного подразделения педагогическому совету ОУ

6.1. Руководитель структурного подразделения обеспечивает:

- своевременность (согласно требованиям ОУ) предоставления отчетных документов;
- соблюдение режима охраны структурного подразделения;
- соблюдение всеми работниками структурного подразделения Устава ОУ и правил внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, санитарии.

6.2. Руководитель структурного подразделения отвечает за:

- организацию учебно-воспитательного процесса;
- результаты работы структурного подразделения;
- своевременное предоставление отчетности администрации ОУ;
- сохранность и здоровье детей во время учебного процесса;
- обеспечение жизнедеятельности структурного подразделения.

7. Финансово-хозяйственная деятельность структурных подразделений.

7.1. Структурные подразделения не имеют собственной сметы доходов и расходов, текущие расходы планируются в смете ОУ и оплачиваются из соответствующего бюджета.

7.2. Структурные подразделения ОУ финансируются за счет бюджетных средств, в рамках финансирования ОУ.

7.3. Прекращение деятельности структурных подразделений ОУ путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора ОУ по согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.